

Auswahlfragebogen:

Einleitung – Allgemeines

- Hat sich das für das Veranstaltungsjahr „Kulturhauptstadt Europas“ (ECoC) beschriebene Programmkonzept zwischen Vorauswahl- und Auswahlphase geändert? Wenn ja, beschreiben Sie bitte das neue Konzept und erläutern Sie die Gründe für die Änderung.

1. Beitrag zur Langzeitstrategie

- Beschreiben Sie etwaige Änderungen der Kulturstrategie seit der Vorauswahlphase und gegebenenfalls die Rolle der ECoC-Vorauswahl bei diesen Änderungen. Führen Sie insbesondere an, zu welchen Prioritäten innerhalb dieser Strategie die Aktion „Kulturhauptstadt Europas“ beitragen soll und wie dies vonstattengeht.
- Haben sich Ihre Absichten bezüglich der langfristigen Auswirkungen der Aktion „Kulturhauptstadt Europas“ auf die Stadt seit der Vorauswahl geändert? Wenn ja, beschreiben Sie bitte die Änderungen bzw. die weiteren vorhersehbaren Auswirkungen.
- Beschreiben Sie bitte Ihre Pläne für das Monitoring und die Bewertung der Auswirkungen des Titels auf Ihre Stadt sowie für die Verbreitung der Bewertungsergebnisse. Dabei könnten insbesondere folgende Fragen in Betracht gezogen werden:
 - o Wer wird die Bewertung vornehmen?
 - o Welche Ziele und Meilensteine zwischen der Ernennung und dem Veranstaltungsjahr werden in Ihren Bewertungsplan mit einbezogen?
 - o Welche grundlegenden Studien oder Erhebungen haben Sie vor zu nutzen?
 - o Welche Art von Informationen werden Sie nachverfolgen und überwachen?
 - o Wie werden Sie „Erfolg“ definieren?
 - o Über welchen Zeitraum hinweg und wie regelmäßig wird die Bewertung durchgeführt werden?
 - o Wie werden die Ergebnisse verbreitet werden?

Als Anleitung zur Beantwortung dieser Frage lesen Sie bitte die von der Europäischen Kommission verfassten Richtlinien für die von den Städten selbst vorzunehmende Bewertung (Guidelines for cities' own evaluations) unter folgender Webadresse: http://ec.europa.eu/programmes/creative-europe/actions/documents/ecoc/city-own-guide_en.pdf

2. Kulturelle und künstlerische Inhalte

- Beschreiben Sie detailliert die in der Vorauswahlphase umrissene künstlerische Vision und Strategie für das Kulturprogramm des Veranstaltungsjahres und erklären Sie etwaige Änderungen, die seit der Vorauswahl vorgenommen wurden.

- Beschreiben Sie die Struktur des Kulturprogramms, einschließlich des Umfangs und der Vielfalt der Aktivitäten sowie der Hauptveranstaltungen, die das Veranstaltungsjahr kennzeichnen werden.

Führen Sie für jede Position Information zu den Projektpartnern und dem geschätzten Budget an.

- Wie werden die Veranstaltungen und Aktivitäten, aus denen sich das Kulturprogramm für das Veranstaltungsjahr zusammensetzt, ausgewählt werden?
- Wie wird das Kulturprogramm das lokale Kulturerbe und traditionelle Kunstformen mit neuen, innovativen und experimentellen künstlerischen Ausdrucksformen verknüpfen?
- Wie hat die Stadt örtliche Künstler und Kulturorganisationen bei der Gestaltung und Durchführung des Kulturprogramms einbezogen?
- Geben Sie bitte einige konkrete Beispiele und nennen Sie einige örtliche Künstler und Kulturorganisationen, mit denen eine Zusammenarbeit angedacht ist, und spezifizieren Sie die Art der in Frage kommenden Austauschmaßnahmen.

3. Europäische Dimension

- Führen Sie den Umfang und die Qualität folgender Aktivitäten aus:
 - o Förderung der kulturellen Vielfalt in Europa, des interkulturellen Dialogs und des besseren gegenseitigen Verstehens der europäischen Bürger;
 - o Hervorhebung der Gemeinsamkeiten der Kulturen, des Erbes und der Geschichte Europas sowie der europäischen Einigung und aktueller europäischer Themen;
 - o Getragensein von europäischen Künstlern, Zusammenarbeit mit Akteuren und Städten in verschiedenen Ländern und länderübergreifende Partnerschaften;
 - o Nennen Sie einige europäische und internationale Künstler, Akteure und Städte, mit denen eine Zusammenarbeit angedacht ist, und spezifizieren Sie die Art der in Frage kommenden Austauschmaßnahmen. Nennen Sie länderübergreifende Partnerschaften, die Ihre Stadt bereits eingegangen ist oder einzugehen plant.
- Können Sie Ihre Strategie, das Interesse eines breiten europäischen und internationalen Publikums zu wecken, im Detail erläutern?
- Beschreiben Sie die Beziehungen, die zwischen Ihrem Kulturprogramm und dem Kulturprogramm anderer Städte, die den Titel „Kulturhauptstadt Europas“ tragen, aufgenommen wurden oder aufgenommen werden sollen.

4. Erreichung und Einbindung der Gesellschaft

- Erläutern Sie im Detail, wie die örtliche Bevölkerung und Ihre Zivilgesellschaft bei den Bewerbungsvorbereitungen eingebunden wurden und wie sie an der Durchführung des Veranstaltungsjahres teilhaben werden.
- Wie wird der Titel in Ihrer Stadt für die unterschiedlichsten gesellschaftlichen Gruppen neue und nachhaltige Möglichkeiten schaffen, an kulturellen Aktivitäten teilzuhaben oder daran mitzuwirken, insbesondere für junge Menschen, Freiwillige, Randgruppen und benachteiligte Gruppen wie Minderheiten? Bitte erläutern Sie auch, wie diese Aktivitäten auch älteren Menschen und Menschen mit Behinderungen zugänglich gemacht werden. Nennen Sie die betreffenden Teile des Programms, die für diese verschiedenen Gruppen geplant sind.
- Erläutern Sie im Detail Ihre Strategie zur Erreichung neuer Publikumskreise, insbesondere zur Verzahnung mit dem Bildungsbereich und zur Einbeziehung von Schulen.

5. Verwaltung

e. Finanzierung

- Operatives Budget für das Veranstaltungsjahr
 - Einnahmen zur Deckung der operativen Ausgaben:
 - Bestätigen Sie bitte die Budgetzahlen in den nachstehenden Tabellen oder aktualisieren Sie diese. Erläutern Sie etwaige Unterschiede im Vergleich zur Vorauswahlphase.
 - *Operatives Gesamtbudget (d. h. Mittel, die eigens für die Deckung der operativen Ausgaben bereitgestellt werden)*

Gesamteinnahmen zur Deckung der operativen Ausgaben (in Euro)	aus dem öffentlichen Sektor (in Euro)	aus dem öffentlichen Sektor (in %)	aus dem privaten Sektor (in Euro)	aus dem privaten Sektor (in %)

Einnahmen aus dem öffentlichen Sektor:

- Wie schlüsseln sich die Einnahmen aus dem öffentlichen Sektor auf, die zur Deckung der operativen Ausgaben dienen? Bitte füllen Sie nachstehende Tabelle aus:

Einnahmen aus dem öffentlichen Sektor zur Deckung der operativen Ausgaben	in Euro	in %
nationale Regierung		

- Geplanter Zeitplan für die Tätigung der operativen Ausgaben:

Zeitplan für die Ausgaben*	Programmausgaben (in Euro)	Programmausgaben (in %)	Werbung und Marketing (in Euro)	Werbung und Marketing (in %)	Löhne, Gemeinkosten und Verwaltung (in Euro)	Löhne, Gemeinkosten und Verwaltung (in %)	sonstige Ausgaben (bitte näher erläutern) (in Euro)	sonstige Ausgaben (bitte näher erläutern) (in %)
Jahr n-5								
Jahr n-4								
Jahr n-3								
Jahr n-2								
Jahr n-1								
ECoC-Jahr								
Jahr n+1								
später								

*Bitte hier die entsprechende Jahreszahl einfügen.

- Budget für Kapitalausgaben:

- Wie schlüsseln sich die Einnahmen aus dem öffentlichen Sektor auf, die zur Deckung der Kapitalausgaben im Zusammenhang mit dem Veranstaltungsjahr dienen? Bitte füllen Sie nachstehende Tabelle aus:

Einnahmen aus dem öffentlichen Sektor zur Deckung der Kapitalausgaben	in Euro	in %
ationale Regierung		
Stadt		
Region		
EU (mit Ausnahme des Melina Mercouri-Preises)		
sonstige		

Gesamteinnahmen		
------------------------	--	--

- Haben die Finanzbehörden (Stadt, Region, Staat) bereits über finanzielle Verpflichtungen zur Deckung der Kapitalausgaben abgestimmt oder sind sie solche Verpflichtungen bereits eingegangen? Wenn nein, wann werden sie dies tun?
- Wie sieht Ihre Mittelbeschaffungsstrategie aus, um zur Deckung der Kapitalausgaben finanzielle Unterstützung aus Programmen/Fonds der Union zu suchen?
- Nach welchem Zeitplan sollen die Einnahmen zur Deckung der Kapitalausgaben bei der Stadt und/oder dem für die Vorbereitung und Durchführung des ECOC-Projekts verantwortlichen Organ eingehen, falls die

Stadt den Titel „Kulturhauptstadt Europas“ erhält? Bitte füllen Sie nachstehende Tabelle aus.

Einnahmequellen für Kapitalausgaben	Jahr -5*	Jahr -4*	Jahr -3*	Jahr -2*	Jahr -1*	ECoC -Jahr
EU						
nationale Regierung						
Stadt						
Region						
Sponsoren						
sonstige						

*Bitte hier die entsprechende Jahreszahl einfügen.

- Fügen Sie hier bitte gegebenenfalls eine Tabelle ein, in der aufgeführt wird, welche Beträge für im Rahmen des Veranstaltungsjahrs zu nutzende neue kulturelle Infrastruktur ausgegeben werden.

f. Organisationsstruktur

- Welche Art von Steuerungs- und Durchführungsstruktur ist für die Umsetzung des Veranstaltungsjahrs „Kulturhauptstadt Europas“ geplant?
- Wie wird diese Struktur auf Verwaltungsebene organisiert werden? Bitte erläutern Sie, welche Person(en) die letzte Verantwortung für die Gesamtleitung des Projekts tragen werden?
- Wie werden Sie sicherstellen, dass das Personal der Struktur über ausreichende Qualifikationen und Erfahrung für die Planung, Verwaltung und Durchführung des Kulturprogramms des Projekts „Kulturhauptstadt Europas“ verfügt?

Zur Beantwortung dieser beiden Fragen können insbesondere Diagramme, die Satzung der Organisation, die Anzahl ihrer Mitarbeiter sowie die Lebensläufe der Hauptverantwortlichen beigelegt werden.

- Wie werden Sie eine geeignete Zusammenarbeit zwischen den lokalen Behörden und dieser Struktur, zu der das künstlerische Team gehört, sicherstellen?
- Aufgrund welcher Kriterien und unter welchen Voraussetzungen wurden bzw. werden die allgemeine und die künstlerische Leitung ausgewählt? Wie sehen ihre jeweiligen Profile aus bzw. wie werden diese aussehen? Wann werden sie ihre Funktion antreten? Welche werden ihre jeweiligen Tätigkeitsbereiche sein?

g. Notfallpläne

- Haben Sie die Anwendung einer Risikobewertung durchgeführt/geplant?
- Welche Risikominderungsmaßnahmen haben Sie geplant?

h. Marketing und Kommunikation

- Könnte man Ihr künstlerisches Programm unter einem Slogan zusammenfassen?
- Wie sieht die beabsichtigte Marketing- und Kommunikationsstrategie der Stadt für das Veranstaltungsjahr „Kulturhauptstadt Europas“ aus, insbesondere in Bezug auf die Medienstrategie und die Mobilisierung eines breiten Publikums? Dies beinhaltet auch die Nutzung digitaler Kommunikationskanäle.
- Beschreiben Sie bitte die geplanten oder bereits existierenden Partnerschaften mit den Medien im Hinblick auf die Sicherstellung, einer umfassende Berichterstattung über die Veranstaltung.
- Wie wollen Sie Ihre eigenen Bürger als Kommunikatoren des Veranstaltungsjahres gegenüber der Außenwelt mobilisieren?
- Wie möchte die Stadt betonen, dass die Aktion „Kulturhauptstadt Europas“ auf die Europäische Union zurückgeht?

6. Umsetzungsfähigkeit

- Bitte belegen Sie die ständige politische Unterstützung und Beteiligung seitens der zuständigen Behörden.
- Bitte erläutern Sie im Detail den aktuellen Stand der vorgesehenen und in der Vorauswahlphase näher ausgeführten Infrastrukturprojekte einschließlich des geplanten Zeitplans für die Arbeiten. Erklären Sie bitte die Verzahnung mit dem Projekt „Kulturhauptstadt Europas“.

7. Zusatzinformation

- Fügen Sie etwaige weitere Informationen bei, die Sie im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung als nützlich erachten.