

## **Niederschrift**

### über die Sitzung des Sozialausschusses - öffentlich -

Datum: 16.08.2018

Ort: Beratungsraum 118 des Rathauses, Markt 1, 09111 Chemnitz

Zeit: 16:35 Uhr - 16:44 Uhr

stellvertretender Vorsitzender: Herr Bürgermeister Miko Runkel

### **Beschlussfähigkeit**

Soll: 13 Stadträtinnen/Stadträte  
Ist: 6 Stadträtinnen/Stadträte

### **Anwesenheit**

#### **Entschuldigt**

Frau Dr. Heidi Becherer	SPD-Fraktion	dienstlich
Herr Ralph Beckert	sachkundiger Einwohner	dienstlich
Herr Alexander Dierks	Fraktionsgemeinschaft CDU/FDP	dienstlich
Herr Dr. Alexander Haentjens	Fraktionsgemeinschaft CDU/FDP	privat
Frau Solveig Kempe	Fraktionsgemeinschaft CDU/FDP	dienstlich
Herr Klaus Möstl	sachkundiger Einwohner	privat
Frau Katrin Pritscha	Fraktion DIE LINKE	dienstlich
Frau Susanne Schaper	Fraktion DIE LINKE	dienstlich
Herr Gordon Tillmann	Fraktionsgemeinschaft CDU/FDP	dienstlich
Herr Michael Walter	Fraktionsgemeinschaft CDU/FDP	dienstlich

#### **Verspätetes Erscheinen**

Herr Jörg Vieweg SPD-Fraktion 16:38 Uhr, TOP 4

#### **Ausschussmitglieder**

Frau Christin Furtenbacher	Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN
Frau Angela Müller	Fraktion DIE LINKE
Herr Hans-Joachim Siegel	Fraktion DIE LINKE
Herr Thomas Uhl	SPD-Fraktion

#### **stellv. Ausschussmitglieder**

Herr Christian Kempe	Fraktionsgemeinschaft CDU/FDP	Vertretung für Herrn Gordon Tillmann
Frau Peggy Schellenberger	SPD-Fraktion	Vertretung für Frau Dr. Heidi Becherer

#### **sachkundige Einwohner**

Herr Peter Borm  
Frau Christine Pastor  
Frau Kerstin Seidel  
Frau Dietlind Voigt

**Bedienstete der Stadtverwaltung**

Herr Michael Seidel Referent Dezernat 5  
Frau Cornelia Utech Amtsleiterin Sozialamt  
Frau Elena Romanov Abteilungsleiterin Abt Gesundheitshilfen, Kinderschutz,  
Begutachtung, Fachärztin

**stellv. Ausschussvorsitzender**

Herr Miko Runkel Bürgermeister Dezernat 3 In Vertretung für Herrn  
Philipp Rochold

**Schriftführerin**

Frau Carolin Müller Sachbearbeiterin 15.4

- 1 Eröffnung, Begrüßung sowie Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- 

Der **stellvertretende Ausschussvorsitzende Herr Bürgermeister Runkel** eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden. Er stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung zur Sitzung fest. **Herr Bürgermeister Runkel** stellt anschließend fest, dass die Beschlussfähigkeit nicht gegeben ist.

- 2 Feststellung der Tagesordnung
- 

Es liegen keine Anträge zur Änderung der Tagesordnung vor. Die Tagesordnung ist somit festgestellt.

- 3 Entscheidung über Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses - öffentlich - vom 07.06.2018
- 

Zur Niederschrift sind keine Einwendungen eingegangen. Sie gilt somit als genehmigt.

- 4 Bericht über den Umsetzungsstand des BA-054/2016 - Verwaltungsdokumente in einfacher Sprache  
Berichterstatter: Frau Utech, Amtsleiterin Amt 50
- 

**Frau Utech (Amtsleiterin Sozialamt)** erklärt, dass der Stadtrat am 09.11.2016 den Beschlussantrag BA-054/2016 angenommen hat. Damit wurde die Verwaltung beauftragt, ihre Dokumente in einfache Sprache umzuformulieren. Es wurde sich dazu verständigt diese Dokumente nicht wie zu Beginn geben in leichter, sondern in einfacher Sprache zu formulieren. Anschließend gibt sie die Inhalte des Beschlussantrages wieder. Zur Umsetzung im Sozialamt schildert **Frau Utech**, dass im Januar 2017 eine interne Arbeitsgruppe (AG) gebildet wurde. Die Mitglieder dieser AG wurden geschult und danach mit der Überarbeitung der Antragformulare begonnen. Man habe eigene Antragsformulare geschrieben, wovon es pro Hilfeart einen Antrag gibt, welche im Internet abrufbar sind. Dazu gibt es jeweils eine Ausfüllhilfe in einfacher Sprache. Sie sagt, dass man mit den Antragsformularen im April 2018 fertig war und betont, dass es für die Mitarbeiter eine unheimliche Herausforderung darstellte, das neben dem täglichen Geschäft getan zu haben. **Frau Utech** erklärt, dass es nicht möglich war Bürgerbefragungen durchzuführen. In die AG wurde die Behindertenbeauftragte aufgenommen, welche viele Anregungen eingebracht habe.

Als nächstes sollen Formulare bearbeitet werden, die keinen Bescheidcharakter haben. Das seien 270 Dokumente, welche nicht alle bis Ende des Jahres bearbeitet werden können. Als übernächster Schritt sollen die 380 Bescheide betrachtet werden. Um die Rechtssicherheit zu wahren, soll das durch einen professionellen Anbieter erfolgen, welches mit dem neuen Bürgermeister im Herbst besprochen werden soll. Nicht betroffen von der Überarbeitung dieser Formulare seien Formulare, die vom Bund oder Land erlassen wurden.

---

5 Verschiedenes

---

5.1 Mündliche Informationen der Verwaltung

---

**Frau Utech** informiert, dass der Krankenhauswegweiser nun fertig ist und legt einige Exemplare aus. Dieser lege zum Beispiel in Krankenhäusern, bei Pflegediensten oder im Sozialamt aus.

---

5.2 Fragen der Ausschussmitglieder

---

Es gibt keine Fragen seitens der Ausschussmitglieder.

---

6 Bestimmung von zwei Ausschussmitgliedern zur Unterzeichnung der Niederschrift der Sitzung des Sozialausschusses - öffentlich -

---

Zur Unterzeichnung der Niederschrift der öffentlichen Sitzung werden Frau Stadträtin Müller (Fraktion DIE LINKE) und Herr Stadtrat Uhl (SPD-Fraktion) bestimmt.

\*

\*

\*

**Herr Bürgermeister Runkel** schließt die Sitzung.

05.09.18  
Datum *Miko Runkel*  
Miko Runkel  
Stellv. Vorsitzender  
des Ausschusses

05.09.18  
Datum *Müller*  
Müller  
Mitglied  
des Ausschusses

06.09.18  
Datum *Uhl*  
Uhl  
Mitglied  
des Ausschusses

29.08.18  
Datum *Müller*  
Müller  
Schriftführerin